

GUSTAVO ADOLFO RICO IBERICO

ABC DEL PAD

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

LEY N° 30057 (LEY DEL SERVICIO CIVIL)

GUÍA PRÁCTICA PARA SECRETARIO TÉCNICOS,
AUTORIDADES DEL PAD Y SERVIDORES CIVILES

ABC del PAD
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

LEY N.º 30057 - LEY DEL SERVICIO CIVIL

*Guía práctica para Secretarios Técnicos,
Autoridades del PAD y Servidores Civiles*

GUSTAVO ADOLFO RICO IBERICO

GUSTAVO ADOLFO RICO IBERICO

ABC del PAD

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

LEY N.° 30057 - LEY DEL SERVICIO CIVIL

*Guía práctica para Secretarios Técnicos,
Autoridades del PAD y Servidores Civiles*



Lima - Perú

ABC del PAD
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

© 2026, Gustavo Adolfo Rico Iberico

© 2026, Editorial Ubi Lex Asesores SAC
Jr. Miguel Aljovin N° 273, Cercado de Lima-Perú
<https://www.facebook.com/ubilexasesores.sac>
ubilexasesoressac@gmail.com
www.ubilexasesores.com

Celulares: 949982598 / 990181522

Primera edición: Mayo 2026
Tiraje: 1000 ejemplares
ISBN: 978-612-5049-34-6
Hecho el Depósito Legal en la
Biblioteca Nacional del Perú N.º 2026-04947

Impreso en M&E Acabados Gráficos SAC
Mz. F5 Lte. 5D Urb. Las Delicias de Villa- Chorrillos
RUC: 20601296196
Impreso en Mayo 2026

DERECHOS RESERVADOS

Queda terminantemente prohibida la reproducción total o parcial de esta obra por cualquier método o forma electrónica, incluyendo el sistema de fotocopia, sin autorización escrita de los editores y el autor.

ÍNDICE GENERAL

Introducción	9
Glosario de términos clave.....	11
Estructura del libro	15

CAPÍTULO 1 EL PAD EN EL SAGRH Y LA TIPOLOGÍA DE RESPONSABILIDADES

1. Noción de sistema administrativo y el SAGRH	20
2. Ubicación del PAD dentro del SAGRH.....	23
3. Funciones de SERVIR como ente rector.....	24
4. Tipología de responsabilidades del servidor civil	25
5. Diferencia entre el PAD y el PAS.....	27
6. Ámbito de aplicación del PAD.....	28
7. Formas de vinculación con el Estado.....	32
8. El ROL del Jefe de la ORH en el SAGRH y en el PAD	33

CAPÍTULO 2 LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA POTESTAD DISCIPLINARIA

1. Principio de Legalidad	46
2. Principio del Debido Procedimiento.....	48
3. Principio de Razonabilidad — el triple juicio.....	49
4. Principio de Tipicidad	51
5. Principios de Irretroactividad, Concurso y Continuación	54
6. Principios de Causalidad, Presunción de Licitud y Culpabilidad	55
7. Principio de <i>Non Bis in Ídem</i>	61

CAPÍTULO 3

FALTAS DISCIPLINARIAS – CONCEPTO, ESTRUCTURA Y CATÁLOGO COMPLETO

1. Concepto jurídico de falta disciplinaria	76
2. Sobre la estructura del tipo infractor	77
3. Clasificación de las faltas por su temporalidad	82
4. El catálogo de faltas disciplinarias – Artículo 85 de la LSC	83
5. Faltas reguladas por la LPAG – Artículo 239	121
6. La LCEFP y su relación con el PAD	145
7. Faltas leves tipificadas en el RIT/RISC	150

CAPÍTULO 4

SANCIONES – TIPOS, CRITERIOS DE GRADUACIÓN Y EXIMENTES

1. La sanción disciplinaria – concepto y fines	162
2. Los tipos de sanciones disciplinarias	163
3. La inhabilitación – sanción principal para el ex servidor.....	165
4. Criterios para graduar la sanción – Artículo 87 de la LSC.....	169
5. Los eximentes de responsabilidad administrativa disciplinaria	172

CAPÍTULO 5

LOS ACTORES Y LAS FASES DEL PAD

1. La Secretaría Técnica – PAD: el fiscal administrativo	184
2. Designación de la ST-PAD y sus distorsiones	185
3. Las autoridades del PAD y la separación de fases.....	189
4. Las fases del PAD – flujograma detallado	190
5. El acto de inicio – elementos esenciales	195
6. La carga de la prueba y la verdad material	196
7. El concurso de infractores.....	198
8. Los recursos impugnatorios	199

CAPÍTULO 6

PRESCRIPCIÓN, PROCEDIMIENTOS ESPECIALES Y PRECEDENTES DEL TSC

1. La prescripción en el PAD — naturaleza jurídica y plazos.....	210
2. Los procedimientos especiales del PAD	215
3. Las medidas cautelares en el PAD	216
4. Los precedentes de observancia obligatoria del TSC.....	217

Este libro se terminó de Imprimir
en **UBILEX ASESORES S.A.C.**
Jr. Miguel Aljovín N° 273
Cercado de Lima

Este manual nació de una pregunta sencilla que un servidor civil le hizo al autor en un pasillo: «¿Y por dónde empiezo?» Esa pregunta, más honesta que cualquier expediente, reveló algo que los libros técnicos pocas veces admiten: que el derecho disciplinario puede ser intimidante, denso y alejado de quien más lo necesita.

El ABC del Procedimiento Administrativo Disciplinario no es un tratado para especialistas. Es una guía para el Secretario Técnico que enfrenta su primer expediente, para el Jefe de Recursos Humanos que debe tomar una decisión como autoridad del PAD, para el servidor que recibe un acto de inicio y no sabe qué hacer, para el estudiante o egresado que quiere forjar su futuro con esta especialidad y para el abogado que quiere entender el PAD desde adentro — desde la realidad de las entidades públicas peruanas, con sus limitaciones, sus plazos y sus personas.

Cada capítulo fue construido con la misma convicción: que conocer tus derechos es la mejor forma de defenderlos, y que una administración pública que sanciona bien es también una que protege bien. El PAD no es un instrumento de castigo arbitrario; es, bien aplicado, una garantía de justicia para todos.

Los rombos que adornan la portada de este manual no son un accidente estético. Son el símbolo más reconocible de la cultura Chachapoyas — mi tierra, mi región — tallados hace más de mil años en las piedras de la fortaleza de Kuélap, en las alturas de Amazonas. Los Chachapoyas los usaron para marcar identidad, pertenencia y permanencia.

Con el mismo espíritu se escribió este libro: como una obra que lleva el sello de dónde viene su autor, y que aspira a permanecer como herramienta útil para quienes sirven al Estado peruano.

Lima, Mayo 2026

ISBN: 978-612-5049-34-6



9 786125 049346